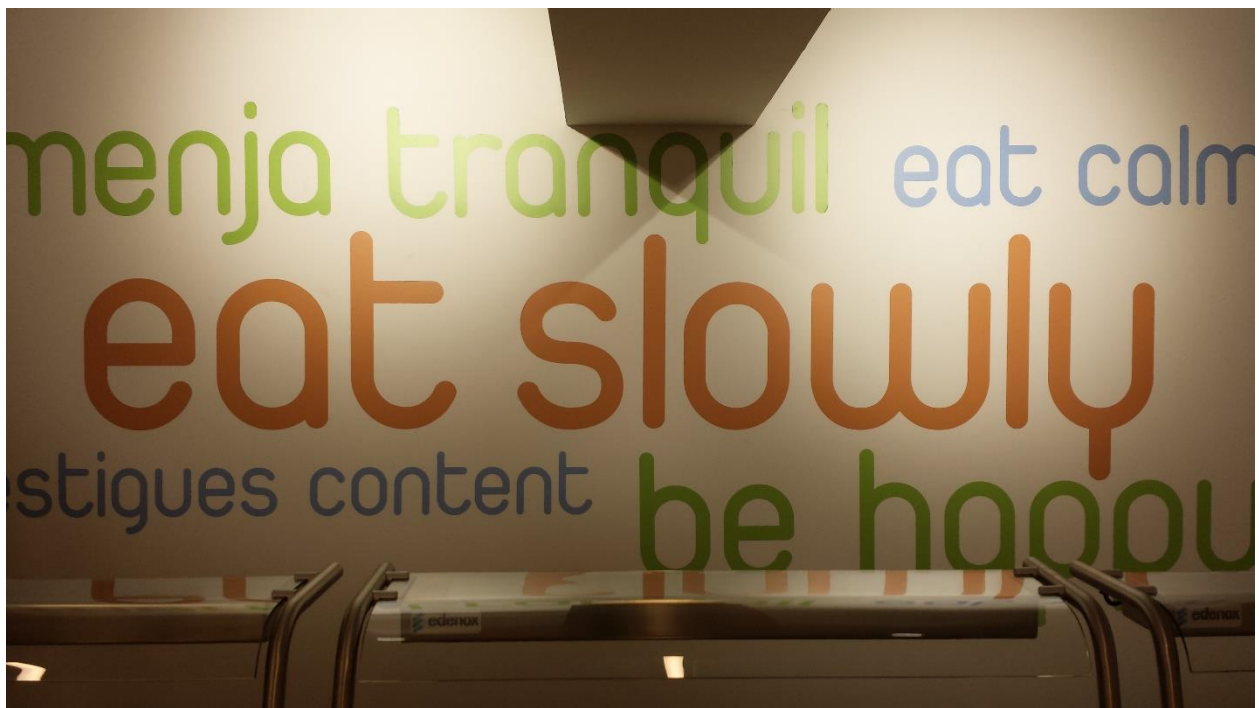


Projecte Educatiu de
Menjador
Curs 2017-2018
Escola Valldaura



PRESENTACIÓ

Amb aquest document us presentem el nou projecte educatiu del servei de menjador escolar d'enguany, que s'ha elaborat amb l'objectiu de fer-ne una eina de treball més útil i dinàmica per millorar i facilitar la tasca de l'equip educatiu.

Destaquem que el projecte educatiu està en contínua construcció, amb això volem dir que tot i que al primer trimestre l'equip educatiu elaborarà el projecte, aquest s'anirà complementant amb les diferents avaluacions trimestrals realitzades al llarg del curs.

El Projecte Educatiu té la finalitat de recollir i sistematitzar els processos d'organització del servei de menjador; així com, de plasmar els objectius educatius a treballar amb els infants.

Pretén, donar continuïtat al Projecte Educatiu del vostre centre. En aquest sentit, seguirem en tot moment les pautes i la normativa del propi centre per tal de treballar en una mateixa línia educativa.

INFORMACÓ BÀSICA DE L'ESCOLA

FITXA TÈCNICA	
Nom de l'Escola	Centre Escolar Valldaura
Adreça	C/ Sta. Engràcia, 110
Codi Postal	08016
Població	Barcelona
Telèfon i Fax	93.359.13.95
Web i e-mail:	www.cevalldaura.cat direcció@cevalldaura.cat administració@cevalldaura.cat menjador@cevalldaura.cat

Ideari:

El Centre Escolar Valldaura és un centre educatiu d'iniciativa privada dirigit per la congregació de les Franciscanes Missioneres de la Mare del Diví Pastor.

Es tracta d'un centre concertat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

I està adherit a la Fundació de l'Escola Cristiana de Catalunya (FECC)

Horari base

La franja horària del menjador escolar és de 12:45 a 15:00h

Edats i cursos dels infants

El servei de menjador va adreçat a infants d'edats compreses entre els 3 i els 16 anys, distribuïdes de la següent manera:

- **Cicle Infantil: 40-70**
- **Cicle Inicial: 35-40**
- **Cicle Mitjà: 15-20**
- **Cicle Superior: 15-30**
- **ESO: 5-15**

Procediment d'espòràdics

No hi ha un llistat d'alumnes fixes. Cada dia, tots els alumnes que fan ús del servei de menjador porten un tiquet al matí i és Mariano, el conserge, qui fa la llista cada dia.

Vestuari laboral

Des de Barcilleure se'ns va facilitar un nou vestuari laboral per treballar dintre de la franja horària del servei de menjador. Cada monitor disposa d'una estola. A més, el director té a la seva disposició una més pels suplents i alumnes en pràctiques.

Persones relacionades amb el servei de menjador

A part de l'equip de monitors hi ha més persones implicades de manera directa o indirecta en el menjador:

- Director del centre: Joan Lloret
- Consergeria : Mariano Valdivieso
- Persona referent a la cuina: Marta Pascual

PROTOCOL D'AL·LÈRGIES I INTOLERÀNCIES

En el cas d'un brot al·lèrgic, portarem al nen o la nena a la farmaciola, trucarem als pares i paral·lelament al 112.

En el cas que sigui un nen que tingui la medicació a l'escola, serà la Amparo o la Rocío la encarregada de donar-li.

Mesures preventives alimentàries.

La família lliurarà a l'escola l'informe mèdic del tipus d'al·lèrgia o intolerància i l'escola, donarà una còpia a l'Amparo, la directora del servei. Aquesta còpia estarà guardada a la carpeta del menjador, tancada al armari i accessible a qualsevol monitor.

La directora del menjador serà la encarregada de fer saber a tots els monitors, les al·lèrgies que hi puguin haver, independentment del grup que porti el monitor. Tots han de estar assabentats.

L'escola disposarà de tota l'informació actualitzada i personalitzada dels nens/es que es quedin al servei de menjador i la posarà a disposició del equip de Monitoratge i Cuina, indicant el curs al que pertany l'alumne.

Operativa de servei de control

Ja abans del moment en que els nens accedeixen a les instal·lacions del menjador, tot està preparat per atendre el servei de dinar i tot el personal de Monitoratge està en disposició de rebre als nens/es i començar a servir.

A partir del moment que els nens/es accedeixen al menjador, s'activen els protocols de servei i control específics de cada curs.

Tot i que els monitors i personal de cuina coneixen als nens amb al·lèrgies i intoleràncies, es necessari seguir exhaustivament totes les directrius i planificació contemplades a continuació:

A la **llista de menjador** diària, queda especificat el tipus de règim al costat del nom del nen/a : tipus d'al·lèrgia, verdura o dieta d'arròs. Per més seguretat, l'Amparo s'encarrega de fer un **l·listat a part** que penjarem a la cuina, només amb les dietes diferents del dia per facilitar la feina de la cuinera.

Al grup d'infants de P-3 i P-4 les **safates són de colors**, adjudiquem el color vermell per les dietes especials. A més a més, intentarem seure sempre al **mateix lloc** als alumnes fixes amb al·lèrgies.

Amb la resta de cursos, serà la Amparo, juntament amb la monitora responsable del nen/a, qui s'asseguraran que se li dona el menú especial. A més, aquest curs hem fet uns **marcadors de colors** per diferenciar també les safates amb dietes especials. Una vegada ens hem assegurat que la safata correspon al nen en qüestió, retirem el marcador.

La directora supervisarà cada dia totes les dietes diferents que hi puguin haver. Si hi hagués una suplència d'un monitor referent del servei de menjador, la directora del servei prendrà mesura sobre l'actuació del grup d'infants amb al·lèrgies e intoleràncies.

Al monitor suplent se li comunicarà i la directora ho supervisarà.

Actuació davant d'una al·lèrgia e intolerància



Sempre que un nen/a hagi d'anar a un centre hospitalari, caldrà que la persona acompanyant porti en la mesura del possible el certificat mèdic i la medicació específica que estigui al centre. El medi de transport utilitzat serà el transport públic (preferentment el taxi) o amb vehicle oficial (policia, bombers, ambulància,...).

Seguiment i comunicació

Preses totes les mesures necessàries davant una al·lèrgia o intolerància alimentària i independentment de la major o menor gravetat de la mateixa:

- Informarem a l'Escola dels antecedents del fet oferint tota mena de detalls explicatius i la nostra forma de procedir.
- Establirem contacte telefònic o personal amb la família per detallar el fets i tranquil·litzar-la. Oferint-li col·laboració total en allò que sigui necessari per la ràpida millora i benestar del nen/a.
- Informarem al nostre coordinador/a de la empresa que determinarà les mesures correctores que siguin necessari aplicar a nivell del monitoratge.

INFRAESTRUCTURA

Espais

Els espais que es fan servir durant l'estona de migdia són els següents:

	Infantil	Primària	ESO
Espais Exteriors	Pati edifici d'infantil	Pati edifici d'infantil i pati d'edifici de primària	Pati edifici d'infantil
Menjador	Edifici d'infantil	Edifici d'infantil	Edifici d'infantil
Lavabos	Menjador. Vestíbul de P3 i els del 1er pis de P4 i P5	Els del menjador i, a l'edifici de primària, els del pati i els de 1er	Els del menjador
Espai de migdiada	Classe dels Sols de P3	---	---
Sala/es d'activitats	Aula dels Sols i vestíbul de P-3 Vestíbul i aules de P4 i P5 al 1er pis	Pati d'infantil	Pati i vestíbul de P3
Espais per utilitzar en cas de pluja	Porxo i vestíbul de P4 i P5 al 1er pis.	Porxos al pati d'infantil Classes de 1er i vestíbul de primària	Porxos al pati d'infantil i vestíbul de P3

Espais exteriors

Pati edifici d'infantil:

Porxo amb una caseta de fusta, i part descoberta amb dues cistelles de bàsquet.



Pati edifici primària:

Dues cistelles de bàsquet i grades.



Menjador:



Espai de migdiada:



Lavabos:



Vestíbuls:



PROPOSTA EDUCATIVA

Entenem l'**espai de menjador com un espai educatiu**. En aquest espai les dues finalitats principals que trobem són l'àpat i el lleure.

ÀPAT

Els nens han de dedicar aquest temps a realitzar l'acte fisiològic d'alimentar-se, però l'àpat va més enllà d'això. Al tractar-se d'un fet cultural hem de tenir en compte els hàbits i normes socials que porta implícit (seure correctament, utilitzar bé els coberts, respectar el to de veu, etc.) i treballar-los per a un bon comportament en un futur.

LLEURE

L'educació en el lleure és tota intervenció educativa en situació de temps lliure i fora dels àmbits de l'ensenyament reglat. El seu mètode educatiu es basa en la transmissió de valors per part dels educadors, tot contribuint a l'educació integral dels infants i els joves, utilitzant els recursos que ofereixen les activitats pròpies del temps d'esbarjo. La importància de l'educació en el lleure radica en la recerca d'aquesta educació integral de la persona.

TREBALLEM PER EDUCAR, CREAR, FORMAR ...

OBJECTIUS GENERALS

Per tal de dur a terme el nostre projecte i vetllar per una educació saludable i de qualitat, ens hem plantejat uns objectius treballats amb tot l'equip educatiu, i que fan referència a tot l'àmbit pertinent al servei de mitja pensió. Aquests objectius són els següents:

Objectius	Com assolir-ho ?
Aprendre a fer files en ordre. Desplaçant-se sense córrer ni jugar.	<ul style="list-style-type: none">- Amb P-3 mitjançant jocs i cançons (el trenet...) En el tram de les escales han de deixar anar el tren i agafar-se a la barana.- Amb P-4 i P-5 si detectem rivalitat per ser els primers de la fila, invertirem l'ordre i farem dinàmiques per canviar aquesta actitud- Amb primària les files s'organitzaran amb distàncies entre els cursos i de dos en dos per procurar fer una fila més curta i passar més fàcilment d'un edifici a l'altre.

Fomentar el respecte i el diàleg entre els companys..	<ul style="list-style-type: none"> - A infantil amb contes adients i exemples - A primària, aprendre a divertir-se entenent el joc com un moment d'esbarjo i per gaudir. Quan hi hagi conflictes, fer que parlin entre ells i que aprenguin a escoltar, fent servir un mediador i/o una dinàmica de grup.
Aprendre a demanar les coses amb educació.	<ul style="list-style-type: none"> - Donant exemple fent servir paraules de cortesia. - Intentarem que facin servir les paraules correctes i no cedir abans, perquè entenguin com demanar les coses.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

TEMPS DE MENJADOR

Aprendre a menjar de tot, seguint i acceptant una dieta variada.	<p>Depenent de les característiques de cada nen i segons el criteri del monitor intentarem que ho tastin tot encara que no els agradi per acostumar al paladar. Farem servir jocs de descoberta amb infantil i motivació positiva amb primària.</p>
Aprendre la importància de rentar-se les mans abans del menjador.	<ul style="list-style-type: none"> - Treballant l'hàbit diàriament fent-lo formar part d'una rutina. - A P-3 amb cançons ("les mans sota l'aixeta"...etc). - A primària i P-4 i P-5, amb contes adequats a la seva edat. - Recordant d'anar al lavabo abans i després de cada activitat.
Seure correctament a la cadira.	<ul style="list-style-type: none"> - Insistint i corregint-los la postura a taula, sempre amb bones paraules. - Recordant-los de posar sempre les dues mans a sobre la taula.

<p>Aprendre a utilitzar els coberts correctament</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Els hi recordarem i ajudarem durant el servei en el moment que detectem un ús inadequat.
<p>Utilitzar un to adequat a dins del menjador</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mantinent un to de veu baix les monitores. - Intentar cridar l'atenció quan hi hagi molt soroll però sense alçar la veu, dirigint-nos personalment a qui cridi o amb recursos varis.

TEMPS DE PATI

<p>Aprendre a resoldre conflictes de manera no violenta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentant el diàleg i la reflexió de les pròpies accions. - Amb primària fent dinàmiques i jocs de canvi de rol amb reflexió posterior. - Quan el conflicte sigui per un joc, tindrem en compta la normativa d'aquest joc.
<p>Compartir el material i l'estona de joc. Tenir cura del material.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amb infantil, que participin en la reparació dels jocs que es facin malbé o que vegin com s'han de llençar els que ja no tenen arreglo. - Fent jocs de grup amb el material, perquè aprenguin a respectar i tenir cura. - Amb primària fent responsables de guardar el material.
<p>Aprendre jocs nous per que no sigui sempre pilota i futbol</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Al pati de primària es poden fer servir les pilotes de bàsquet. - Al pati d'infantil hi ha varies pilotes (toves) distribuïdes que poden fer servir però que han de compartir. - Els hi donem també l'opció de jugar a jocs de taula i un dia a la setmana poden pintar o fer tallers..

TEMPS DE MIGDIADA

<p>Aconseguir que els de P3 aprenguin les rutines de després de dinar.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Quan pugin del menjador , seuran a la paret del lavabo amb el pitet a la butxaca i esperaran el seu torn per anar a fer pipí i rentar-se les mans. A mesura que surtin seuran a la paret del front, al costat de la classe on fan la migdiada, i esperaran a que la monitora els faci una senyal per anar a dormir o descansar.
<p>Aconseguir que siguin autònoms amb el pitet, les sabates i a l'hora d'eixugar-se després d'anar al lavabo</p>	<ul style="list-style-type: none">- Repetint les rutines diàries i amb reforç positiu
<p>Descansar i relaxar-se</p>	<p>Es trauran les sabates i les deixaren al costat del seu llit.</p> <ul style="list-style-type: none">- Si no volen dormir, podran descansar al llit però sense molestar als companys.

NORMATIVA

Vetllar pel compliment de la normativa vigent aplicable de l'escola , és mantenir un criteri comú dintre de l'àmbit educatiu al servei de menjador. Per aquest motiu és convenient establir unes normes clares i que coneguem tots i totes, a fi d'evitar contradiccions que ens dificulten l'aconseguint dels objectius i a la planificació del menjador que ens hem marcat en el nostre dia a dia.

Normes en el temps de menjador

El tovalló o el pitet s'ha de portar cada dia net de casa (infantil).

Utilitzar correctament els coberts, no agafar el menjar amb les mans.

No aixecar-se de la taula i quan es necessita alguna cosa aixecar la mà i demanar-ho amb educació

En el menjador es pot parlar, però mai es podrà cridar ni jugar.

Cal portar en el menjador la bata ben cordada (tots) i el pitet posat (infantil).

Cal ensenyar la safata al monitor abans de retirar-la de la taula.

Normes de temps de pati

Anar amb ordre pels passadissos i escales, sense córrer ni cridar.

No es podrà sortir de l'espai assignat a cada grup sense permís de la monitora.

No es jugarà en escales ni grades.

Evitem enfilar-nos a llocs que representin un perill.

Normes de descans

Treure sempre les sabates per anar a dormir.

No es pot sortir de la classe sense el permís de la monitora.

No es pot canviar el llit assignat.

EQUIP DE MONITORS

	NOM I COGNOMS	HORARI	CURS UBICACIÓ
D	Amparo Gálvez	12:00 – 15:00	Tots els cursos. Menjador i més
M1	Fanny López	12:30 – 15:00	P-3 Menjador i aula de P-3 (migdiada)
M2	Yolanda Gracia	13:00 – 15:00	P-3 Menjador i aula de P-3 (migdiada)
M3	Olga Milian	08:00 – 09:00 12:30 – 15:00	Servei d'acollida. P3, Primària Menjador, edifici primària, patis i vestíbul de P3
M4	Rocío Castaño	12:30 – 15:00	Primària. Edifici primària, menjador i patis d'infantil i primària.
M5	Lourdes González	12:30 – 15:00	P4 i P5 Menjador, pati d'infantil i vestíbul de P4 i P5
M6	Mireia Campos	12:45 – 15:00	P4 i P5 Menjador, pati d'infantil i vestíbul de P4 i P5

M7	Cristina Arranz	13:00 – 15:00	Primària Edifici primària, menjador i patis d'infantil i primària.
----	-----------------	------------------	---

ORGANITZACIÓ DE L'EQUIP EDUCATIU

MONITOR	HORARI	TASCA A DESENVOLUPAR	ESPAI
Amparo	12:00 a 12:30	Repasar la llista i iniciar el protocol de règims i al·lèrgies que hi puguin haver. Posar el servei de P-3, P-4 i P-5.	Menjador
Amparo, Fanny, Rocio Lourdes i Olga	12:30	Pelar i tallar fruita tallar pa i segon plat. Posar el menjar a les safates d'infantil.	Menjador
Fanny i Olga	12:40	Pujar a buscar als P-3 a classe i acompanyar-los al lavabo i baixar al menjador	Classes i lavabos de P-3
Lourdes i Mireia	12:45	Passar llista als de P-4 i P-5, anar al lavabo i baixar-los al menjador.	Vestíbul i lavabos de P-4 i P-5
Rocío	12:45 a 12:55	Anar a l'edifici de primària, passar llista i vigilar pati.	Pati de primària
Yolanda	13:00	Ajudar al menjador a P-3	Menjador
Cristina i Olga	13:00	Anar a l'edifici de primària i vigilar pati	Pati de primària
Fanny	13:10	Pujar a la classe dels Sols a posar llitets i llençols.	Classe dels Sols P-3

Lourdes.o Mireia (setmanes alternes)	13:00 a 13:20	Ajudar al menjador a P-4 i P-5	menjador
Yolanda	13:20	Portar als de P-3 que hagin acabat al lavabo i donar-los a la Fanny que els posarà a dormir.	Lavabos de P-3
MONITOR	HORARI	TASCA A DESENVOLUPAR	ESPAI
Lourdes.o Mireia (setmanes alternes)	13:20	Fer files amb els de P-4 i P-5 que hagin acabat i portar-los al pati.	Pati d'infantil
Lourdes.o Mireia (setmanes alternes)	13:20	Agrupar en la taula de P3 als que quedin i intentar que acabin	Menjador
Amparo.	13:25	Posar safates a 1r i 2n de primària	Menjador
Rocío, Olga i Cristina	13:25	Fer files, anar al lavabo i rentar mans amb primària	Pati i lavabos edifici primària
Rocío	13:30	Entrar al menjador als de 1r, 2n i 6è	Menjador
Cristina	13:30	Esperar al pati amb els de 3r, 4rt i 5è i ajudar a vigilar a P4 i P5	Pati d'infantil
Olga	13:40	Baixar al menjador amb 3r, 4rt i 5è i ajudar-los amb les safates	Menjador
Amparo	13:40	Ajudar a posar menjar al segon torn de primària	Menjador
Lourdes.o Mireia (setmanes alternes)	13:40	Anar al pati a vigilar P-4 i P-5	Pati d'infantil
Rocío	14:10	Pujar al pati amb els de primària	Pati d'infantil

Lourdes P4.o Mireia P5	14:15	Pujar amb P-4 o P-5 (dies alterns) a rentar mans, dents i anar al lavabo.	Vestíbul i lavabos de P-4 i P-5
Lourdes P4.o Mireia P5	14:30	Pujar amb P-4 o P-5 (dies alterns) a rentar mans, dents i anar al lavabo.	Vestíbul i lavabos de P-4 i P-5
Rocío i Cristina	14:30	Fer files per anar a l'edifici de primària.	Pati d'infantil
Olga	14:40	Baixa al menjador a recollir als que encara quedin i els passa a l'edifici de primària	Menjador
Rocío i Cristina	14:50	Anar al lavabo i fer files	Pati de primària
Amparo	14:40 a 15:00	Pati amb els de la ESO	Pati d'infantil
Fanny i Yolanda	14:25 a 14:45	Aixecar als P-3 de la migdiada, acompanyar al lavabo i recollir lletets.	Classe de P-3 Sols
Lourdes P4.o Mireia P5	14:45	Pujar amb P-4 o P-5 (dies alterns) a rentar mans, dents i anar al lavabo.	Lavabo i vestíbul de P-4 i P-5
Fanny i Yolanda	14:45 a 14:50	Si el temps d'anar al lavabo ho permet, fer alguna petita activitat	Classe de P-3 dels Sols
Fanny i Yolanda	14:50 a 15:00	Fer dos trenets per anar a les respectives classes i esperar a les mestres	Classes de Sols i Llunes
Rocío, Olga i Cristina	14:55	Enviar per cursos a classe	Pati de primària
Lourdes P4.o Mireia P5	14:45 a 14:55	Petita activitat/taller amb el grup que toqui	Classes de P-4 i vestíbul de P-4 i P-5
Lourdes i Mireia	14:55 a 15:00	Recollir el material si cal i esperar en ordre l'arribada de les mestres	Classes de P-4 i vestíbul de P-4 i P-5

PLANIFIQUEM PER PREVEURE

QUAN PLOU

Els xàfecs en determinades temporades suposen una alteració total del ritme establert al funcionament diari del menjador i, per els alumnes, un cert clima de nerviosisme. Per això és important elaborar un bon pla de pluja i que tots els monitors siguin coneixedors del mateix.

A continuació el detallem:

Infantil

Durant els dies de pluja els alumnes d'infantil sortiran al pati sota el porxo fins que comencin a sortir els de primària, aleshores pujaran al vestíbul de P-4 i P-5 i el monitor podrà explicar contes, crear animacions, cantar cançons, fer dibuixos, dinàmiques...

Primària

Els de primària faran l'estona de pati abans del menjador a les classes de 1er. Anirem passant llista i enviant per cursos al lavabo. Farem les files al passadís i marxarem cap al menjador. L'estona de pati després del menjador la farem al porxo del pati d'infantil.

Quan tornem al l'edifici de primària, les files per anar a classe les farem al vestíbul.

PRIMERS AUXILIS

S'entén per primers auxilis, les cures immediates, adequades i provisionals prestades a les persones accidentades o amb malaltia abans d'ésser ateses en un centre assistencial.

PROTEGIR → No deixar mai l'Infant sol.

AVISAR → Activar l'ajuda, deixar al grup amb un altre monitor o demanar a un nen que vagi a buscar al director/a de menjador. A continuació, informar a qui sigui oportú amb el procediment establert.

- En cas de que un Infant es faci mal:

Si un alumne es fa un petit cop o tall, el monitor responsable li farà les primeres cures i avisarà a la directora. Si fos necessari es trucarà a casa o trasllat al centre mèdic.

- En cas que un infant es trobi malament

El monitor responsable li posarà el termòmetre i si hi hagués febre avisarà a la Amparo (edifici d'infantil) o a la Laura (edifici primària) i es trucarà a casa.

AVALUACIONS

Per tal de que el projecte educatiu del servei de menjador sigui de qualitat, cal fer una sèrie de reunions per avaluar als infants i el quotidià portant a terme una avaluació continuada al llarg del curs.

REUNIONS

L'equip educatiu farà un mínim de quatre reunions que a continuació es detallen:

- La primera es fa a principi de curs i es realitza per definir el projecte, elaborar els objectius amb els quals treballarem i descriure el funcionament i organització de l'equip.
- La segona, abans de les festes de Nadal, té com a objectiu avaluar el primer trimestre i concretar les propostes de millora de cara al segon trimestre.
- La tercera, abans de les festes de setmana Santa, per avaluar com ha anat el segon trimestre i comprovar el grau d'assoliment dels objectius proposats.
- La quarta, a principis de juny, es farà el tancament del curs i es farà registre de les propostes de millorar de cara al proper curs.

INFANTS

Els infants són avaluats pels seus monitors, periòdicament, al llarg del curs. Aquesta valoració està adreçada tant a l'escola com a les famílies.

Es valoraran aspectes com els hàbits personals assolits, la relació amb els companys/es i monitors, o la implicació en les diferents activitats.

P-3: Durant tot el curs es donaran unes fitxes diàries especificant que ha menjat el nen i si ha dormit o no, a part, al final de cada trimestre, farem informes complets.

P-4 i P-5: Durant el primer trimestre es donarà un informe mensual, a partir del segon trimestre es faran al final de cada trimestre.

Primària: Durant tot el curs els informes es faran trimestralment.

A més si hi hagués qualsevol incidència (evacuació d'esfínters, vòmits, cops...) posarem una notificació dins l'agenda diària de l'alumne.

COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

A més dels informes periòdics i les notificacions, aquest curs ens podem comunicar amb les famílies per mitjà del Mail. L'escola ens ha facilitat una adreça de correu electrònic per tal que els pares que ho necessitin, es puguin posar en contacte amb la directora del servei del menjador.